HOTEL Configuración Individual. Email Reservas

Menú Principal / Backoffice / B.9. Setup - CWM Usuario: adminc1

Conectividad
Pre-Checkin
Estancia
Información del hotel
Email Entradas previstas
Email Estancia
Email Salida
Formas de pago CWM
Averías
Control de calidad

Configuración Email Entradas previstas

Días de antelación 195

Asunto Pre check-in

Plantilla Email

Estilo Formato Fuente Ta...

Querido #@2@#

Como se acerca su estancia en nuestro hotel, le enviamos un enlace para que pueda cumplimentar datos y evitarse colas en su llegada

#@5@#

Lorem ipsum dolor sit amet consectetur adipiscing elit, ligula quis feugiat accumsan vestibulum volutpat, nostra mauris purus primis class pharetra. Felis nec turpis eu sodales et torquent mollis, tellus magnis per in laoreet tortor habitasse vulputate, mus purus fames suspendisse himenaeos rhoncus. Velit luctus penatibus suspendisse vestibulum, potenti pharetra donec massa netus, diam lacinia tristique.

Carácteres (con HTML): 721/15000

Leyenda #@1@#: Número de reserva #@2@#: Nombre huésped

Canales a los que no enviar
Canal

Agencias a las que no enviar
Agencia

Selección de las **agencias y canales** a cuyas reservas no se les enviará el email de entrada

Formateador del email de entrada ofreciendo la posibilidad de realizar Precheckin online

Definición de los **días de antelación a la entrada** del huésped con los que se enviará el correo ofreciendo la posibilidad de realizar el Precheckin Online. Se pueden establecer hasta tres fechas.

Leyenda		
	#@1@#: Número de reserva	#@2@#: Nombre huésped
	#@3@#: Fecha entrada	#@4@#: Fecha salida
	#@5@#: Enlace entradas cwm	#@6@#: Datos del Hotel
	#@7@#: Url entradas cwm	

Se le enviará este email, **al día siguiente de recibir la reserva**, y los días antes de su entrada marcados en casillas superiores. Se le incluirá un código QR, que contendrá los siguientes datos:
Número de Reserva, identificativo de la habitación (si hay varias habitaciones en la reserva)

HOTEL Entrada física del Huésped

Operativa CheckIn FISICAMENTE

1. Por código QR.

   Se activará un código QR en el CWM, e incluso en la Reserva, ya que debería enviarse en el email que se adjunte al link, pudiendo tener el valor de que aunque no se haya dado de alta en CWM, pueda hacerlo en el propio hotel con dicho código u otros usos.

   Este código QR, contendrá los datos de las Reserva, y identificación de la habitación (para Reservas de varias Habitaciones)

   El hotel tendrá un lector de códigos QR, y en el momento en el que se lea el mismo, deberá ir a hacer un checkIn Express, si estuviese asignada la habitación (pre-asignación), que debería de ser así en la mayoría de los casos, el sistema comprobará si la hora de llegada es la permitida, si la habitación está limpia y por supuesto si tiene todos los datos correctos fundamentalmente los obligatorios (DNI, firma, fecha de expedición, fecha nacimientos, país, comunidad, …), si es así automáticamente se le enviará a su teléfono todos los informes relativos a su checkIn (contrato de hospedaje, parte policía, llaves .en caso de conexión, apertura de centralita, …), en caso de que algo no se cumpla se le informará de dicha anomalía.

   Ya que los hoteles en la actualidad no poseerán conector de puertas, debería de darles un mensaje diciéndole que recoja la llave de su puerta.

2. Por reconocimiento facial.

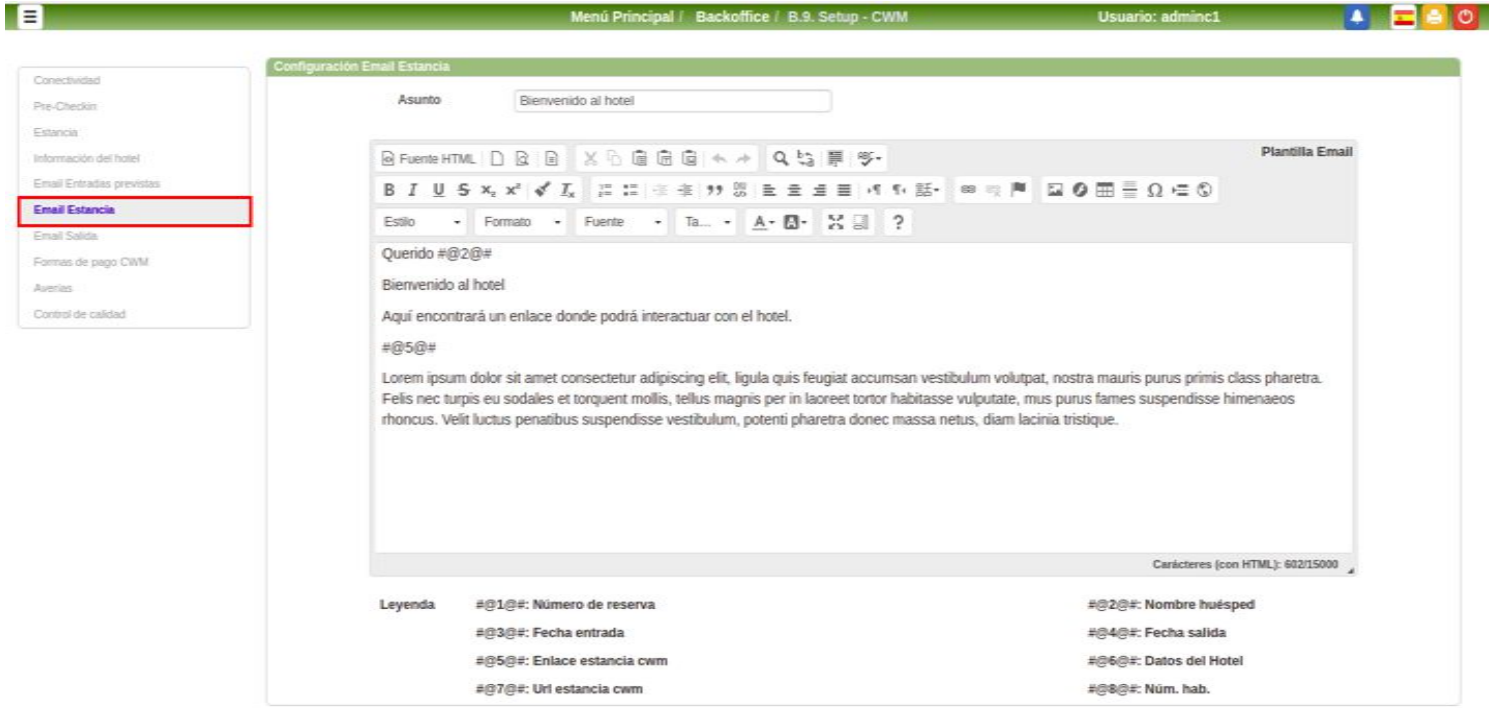
   El procedimiento será muy parecido al del QR, se buscará dicha identificación en las entradas del día y se operará de igual forma.

Se enviará un email en el que además de adjuntarle los diferentes informes: Contrato de Hospedaje, Parte de Viajeros, Ficha de Policía, QR de la Estancia, …, con el formato definido en el siguiente aparatado

HOTEL Configuración Individual. Email CheckIn

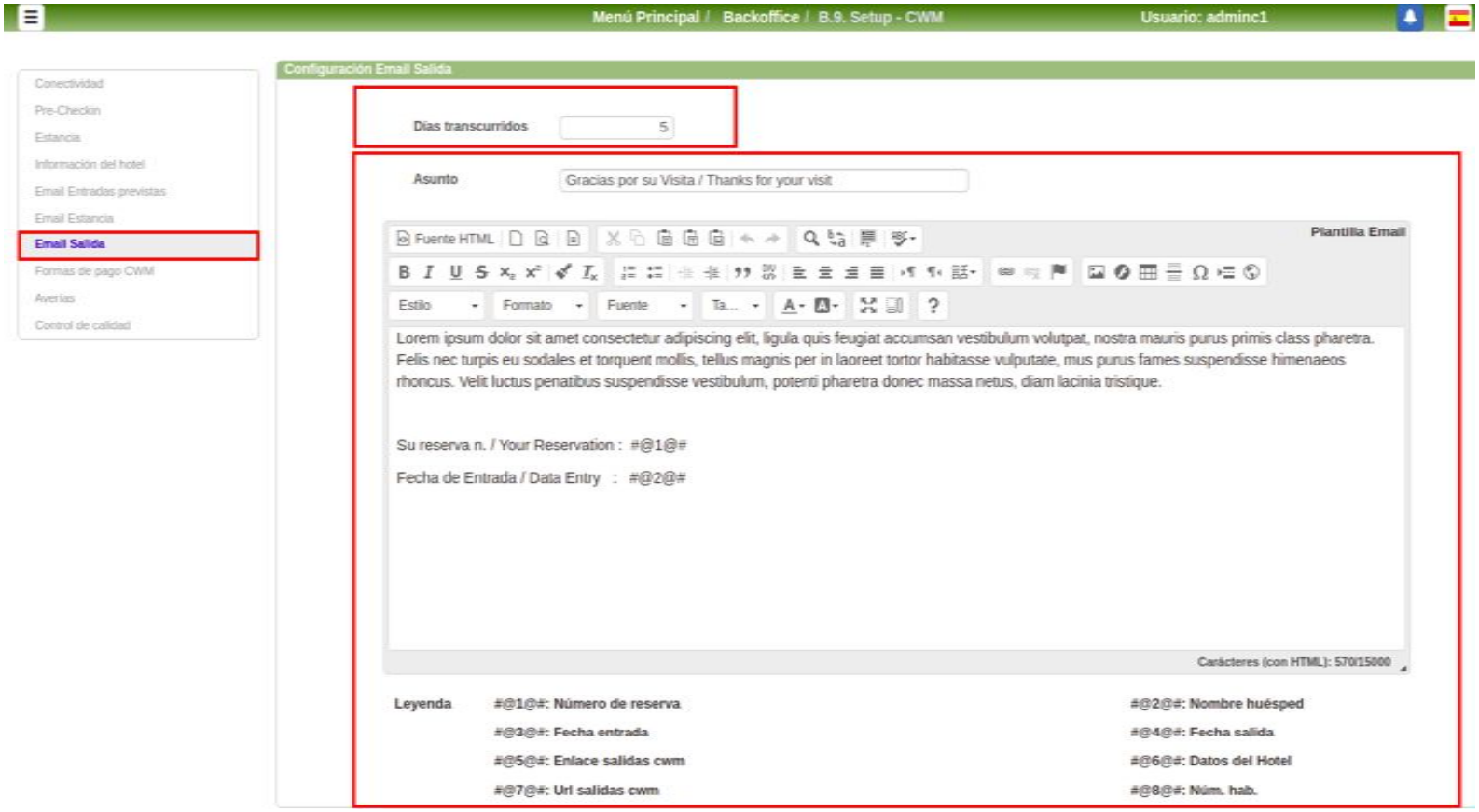
Formateador del email a enviar al huésped en el momento de hacer el check-in, cuando **se ha convertido en estancia.**

Este email dará acceso al apartado de Estancia dentro del CWM



HOTEL Configuración Individual. Email de Salida

Formateador del email a enviar al cliente cuando **ya ha salido del hotel.**

Se podrá definir el número de días transcurridos desde la fecha de salida al envío del correo

Con este correo se podrá acceder a las facturas de su estancia y completar el cuestionario sobre calidad del hotel, en caso de tenerlo disponible.