



Contratos Viajeros



Parte de Entrada de Viajeros
Parte de Entrada de Viajeros con ficha de Policía
Contrato de Hospedaje / Bienvenido / Pasaporte

Julio 2018



Contratos Viajeros

Parte de Entrada de Viajeros



Se configuran en B.8.

Impresión en 7.4. (Permanecen en LVDE)

Menú Principal / Backoffice / B.8. Setup - Formatos/Interfaces Usuario: admin

Parámetros opcionales
Facturas
Parte de viajeros
Póliza y viajeros
Contrato de hospedaje
INE

Parte de viajeros

B I

Proteccion de Datos - Clausula Informativa / Data Protection - Informative Clause.

La no aceptacion de la clausula informativa impedira la prestacion del servicio.
Non-acceptance of the Data Protection Clause will impede the provision of service.

Le informamos de que el maximo asegurado en caso de accidente en una caja fuerte es de 2.000,00 Euros.
Please note that the maximum insured in case of an accident in our room safes is 2.000,00 Euros.

Carácteres (con HTML): 552/3000

Aceptar cláusula 1

B I

Declaro que he leído y acepto el contenido de la clausula informativa al dorso de esta hoja.
I have read & accept the Data Protection clause on the back of this sheet.

Carácteres (con HTML): 187/500

Aceptar cláusula 2

B I

Carácteres (con HTML): 0/500



Parte de entrada de viajeros

CIF: A29182458 Número parte: 267738
Nombre: Sunset Beach Club
Ciudad: Avenida del Sol Benalmádena Costa
Provincia: 29630 Málaga

Datos del viajero

DNI: 207211518
Tipo documento: D
Fecha expedición: 12-12-2013
Nombre: JENSEN, JAN VEST
Sexo: M
Fecha nacimiento: 01-11-1952
País: Dinamarca
Fecha entrada: 02-07-2018

Avenida del Sol Benalmádena Costa, 13 julio 2018
Firma del viajero

Proteccion de Datos - Clausula Informativa / Data Protection - Informative Clause.

La no aceptacion de la clausula informativa impedira la prestacion del servicio.
Non-acceptance of the Data Protection Clause will impede the provision of service.

Le informamos de que el maximo asegurado en caso de accidente en una caja fuerte es de 2.000,00 Euros.
Please note that the maximum insured in case of an accident in our room safes is 2.000,00 Euros.

[...] Declaro que he leído y acepto el contenido de la clausula informativa al dorso de esta hoja.
I have read & accept the Data Protection clause on the back of this sheet.



Contratos Viajeros

Parte de Entrada de Viajeros con ficha de Policía



Se configuran en B.8.

Impresión en 7.4. (Permanecen en LVDE)

Menú Principal / Backoffice / B.8. Setup - Formatos/Interfaces Usuario: admin

Parámetros opcionales
Facturas
Parte de viajeros
Póliza y viajeros
Contrato de hospedaje
INE

Parte de viajeros con ficha de policía

B I

De acuerdo con el artículo 5.1 de la Ley Orgánica 15/1999, le informamos que la recogida de datos en el presente documento se realiza en base a la normativa vigente en materia de hospedaje (Decreto 1513/1999, Ley Orgánica 1/1992 y Orden INT/1922/2003). Serán incluidos y tratados en un fichero propiedad de HOTEL CLASS ONE, S.L., debidamente inscrito en la AEPD. Su finalidad es la gestión de hospedaje y servicios relacionados, ofertas de servicios y campañas publicitarias relacionadas con la actividad de nuestra Compañía. Usted puede ejercer sus derechos, en los términos legalmente previstos, dirigiéndose a Gran Hotel Class One, C/Rafael Alberti, 6 15172-Perillo (Oleiros) A Coruña o por correo electrónico a aportere@classone.es.

Le informamos que el máximo asegurado en caso de siniestro en nuestras cajas fuertes de habitaciones es de 2.000,00 Euros.

According to the content of Article 5.1 of Law 15/1999, we inform you that data collection in this document is made according to current regulations on housing (Decree 1513/1999, Law 1/Order 1992 and INT/1922/2003). They are included and treated in a file owned by HOTEL CLASS ONE, S.L., duly registered with the AEPD, and its aim is the management of housing and housing related services, service offerings and advertising campaigns related to the activity of our Company. Interested parties may exercise their rights under the terms established by law, please contact: Gran Hotel Class One, C/Rafael Alberti, 6 15172-Perillo (Oleiros) A Coruña or email to aportere@classone.es.

Please note that the maximum insured in case of an accident in our room safes is of 2.000,00 Euros.

SU DIRECCION DE CORREO ELECTRONICO/YOUR EMAIL ADDRESS:

Carácteres (con HTML): 19770800

Aceptar cláusula 1

B I

Si Vd. no desea que sus datos sean tratados en nuestro fichero después de su alojamiento, salvo aquellos que legalmente deba mantener el hotel, marque esta casilla

Carácteres (con HTML): 171900

Aceptar cláusula 2

B I

If you do not wish your information to be processed in our file after your departure, except those legally required to be kept by the hotel, check this box

Carácteres (con HTML): 173900



Parte de entrada de viajeros

CIF: A29182458 Número parte: 267047

Nombre: Sunset Beach Club
Ciudad: Avenida del Sol Benalmádena Costa
Provincia: 29630 Málaga

Datos del viajero

DNI: PC4792919
Tipo documento: P
Fecha expedición: 01-05-2010
Nombre: WATSON,KERRY ANN
Sexo: F
Fecha nacimiento: 03-03-1982
País: Irlanda
Fecha entrada: 26-06-2018

De acuerdo con el artículo 5.1 de la Ley Orgánica 15/1999, le informamos que la recogida de datos en el presente documento se realiza en base a la normativa vigente en materia de hospedaje (Decreto 1513/1999, Ley Orgánica 1/1992 y Orden INT/1922/2003). Serán incluidos y tratados en un fichero propiedad de HOTEL CLASS ONE, S.L., debidamente inscrito en la AEPD. Su finalidad es la gestión de hospedaje y servicios relacionados, ofertas de servicios y campañas publicitarias relacionadas con la actividad de nuestra Compañía. Usted puede ejercer sus derechos, en los términos legalmente previstos, dirigiéndose a Gran Hotel Class One, C/Rafael Alberti, 6 15172-Perillo (Oleiros) A Coruña o por correo electrónico a aportere@classone.es.

Le informamos que el máximo asegurado en caso de siniestro en nuestras cajas fuertes de habitaciones es de 2.000,00 Euros.

According to the content of Article 5.1 of Law 15/1999, we inform you that data collection in this document is made according to current regulations on housing (Decree 1513/1999, Law 1/Order 1992 and INT/1922/2003). They are included and treated in a file owned by HOTEL CLASS ONE, S.L., duly registered with the AEPD, and its aim is the management of housing and housing related services, service offerings and advertising campaigns related to the activity of our Company. Interested parties may exercise their rights under the terms established by law, please contact: Gran Hotel Class One, C/Rafael Alberti, 6 15172-Perillo (Oleiros) A Coruña or email to aportere@classone.es.

Please note that the maximum insured in case of an accident in our room safes is of 2.000,00 Euros.

SU DIRECCION DE CORREO ELECTRONICO/YOUR EMAIL ADDRESS:

Si Vd. no desea que sus datos sean tratados en nuestro fichero después de su alojamiento, salvo aquellos que legalmente deba mantener el hotel, marque esta casilla

If you do not wish your information to be processed in our file after your departure, except those legally required to be kept by the hotel, check this box

Avenida del Sol Benalmádena Costa, 13 julio 2018

Número parte: 267047

Reserva: 725976

Habitación: 0107

Nombre: WATSON,KERRY ANN

Precio día:

Régimen:

Fecha entrada: 26-06-2018

Fecha salida: 06-07-2018



Contratos Viajeros

Contrato de Hospedaje / Bienvenido / Pasaporte

Se configuran en B.8.

Impresión en 7.4. (Permanecen en LVDE)

Menú Principal / Backoffice / B.8. Setup - Formatos/Interfaces Usuario: admin

Test!

Parámetros opcionales

- Facturas
- Parte de viajeros
- Pasajero y viajeros
- Contrato de hospedaje**
- BIE

General

Tamaño Pág. A4 Apaisado: Doble cara: Fondo

Márgenes (sup, inf, der, izq) 10 10 20

Fuente (Tipo / Tamaño) Helvetica 11

Variables

	Literal	X(Sup. Izq.)	Y(Sup. Izq.)	X(Inf. Dcha.)	Y(Inf. Dcha.)	Valor bajo literal
# Reserva	# Reserva - Reservation	200	5	15	30	<input type="checkbox"/>
Nombre huésped	Nombre / Name	200	10	15	65	<input type="checkbox"/>
Núm. hab.	Habitación / Room	200	55	15	80	<input type="checkbox"/>
Pax	Nº Personas / No of Persons	200	80	15	105	<input type="checkbox"/>
Fecha entrada	Llegada / Check-In	200	105	15	130	<input type="checkbox"/>
Fecha salida	Salida / Check-Out	200	130	15	155	<input type="checkbox"/>
Régimen	Régimen / Board	200	155	15	180	<input type="checkbox"/>
Age/Emp						<input type="checkbox"/>
Pc. hab.	Tarifa / Rate	200	180	15	205	<input type="checkbox"/>
Pc. rep.						<input type="checkbox"/>
Precio Extras						<input type="checkbox"/>

Textos libres

B I

Hora de Salida.
El cliente deberá dejar la Habitación antes de las 12:00 am

Objetos de valor
El Hotel no se hace responsable de los objetos de valor no depositados en las cajas fuertes de las habitaciones
Si desea prolongar o acortar su estancia, por favor consúltelo en recepción.

Check-Out Time
Guest must leave the room before 12:00 noon.

Valuables
The hotel will not accept responsibility for any valuables, unless the are kept in the safety deposit boxes in the rooms.
If you wish to extend or to cut your stay short, please consult the reception about it.

X(Sup. Izq.) 175 Y(Sup. Izq.) 5

X(Inf. Dcha.) 600 Y(Inf. Dcha.) 300

Reverso:

Caracteres (con HTML): 858/2000

Reserva - Reservation: 703313

Nombre / Name: COLLINS,SARAH

LOUISE

Habitación / Room: 0123

Nº Personas / No of Persons: 3

Llegada / Check-In: 30/06/2018

Salida / Check-Out: 07/07/2018

Régimen / Board: H

Tarifa / Rate:

Hora de Salida.

El cliente deberá dejar la Habitación antes de las 12:00 am

Objetos de valor

El Hotel no se hace responsable de los objetos de valor no depositados en las cajas fuertes de las habitaciones

Si desea prolongar o acortar su estancia, por favor consúltelo en recepción.

Check-Out Time

Guest must leave the room before 12:00 noon.

Valuables

The hotel will not accept responsibility for any valuables, unless the are kept in the safety deposit boxes in the rooms.

If you wish to extend or to cut your stay short, please consult the reception about it.

Por favor muestre esta tarjeta en el Restaurante y Cafetería

Please show this card in the restaurant and cafeteria



Contratos Viajeros

Parte trasera



PROTECCIÓN DE DATOS - CLÁUSULA INFORMATIVA

Las categorías de datos que se tratan son: Datos de identificación, Direcciones electrónicas, Teléfonos y otra información proporcionada por el interesado.

¿Quién es el responsable del tratamiento de sus datos?
Identidad: SUNSET BEACH CLUB S.A.
CIF: A29182458
Dirección postal: Avda. del Sol 5, 29630 Benalmádena Costa, Málaga, España
Teléfono: (34) 952379400
Correo electrónico: info@sunsetbeachclub.com
Delegado de Protección de Datos: Ernest Abelló
Contacto DPO: juridico@medinabelloyasociados.com

¿Con qué finalidad tratamos sus datos personales?
En Sunset Beach Club tratamos la información que nos facilitan las personas interesadas con el fin de prestar el servicio contratado.

¿Por cuánto tiempo conservaremos sus datos?
Los datos personales proporcionados se conservarán en tanto no se revoque el consentimiento o puedan derivarse responsabilidades legales.

¿Cuál es la legitimación para el tratamiento de sus datos?
La base legal para el tratamiento de sus datos es la prestación de un servicio solicitado por el cliente, o el consentimiento del interesado para otros servicios.

¿A qué destinatarios se comunicarán sus datos?
Los datos se comunicarán entre los diferentes departamentos para hacer reservas o prestación de servicios, agencias de viajes en el caso de contratar excursiones, establecimientos del complejo para la reserva o prestación de servicios, asesoría fiscal, asesoramiento jurídico y para el cumplimiento de obligaciones legales. También cuando otros proveedores los necesitan para servicios como golf, transporte, y reservas de atracciones locales, Mail Chimp como herramienta informática de gestión de la base de datos.

¿Cuáles son sus derechos cuando nos facilita sus datos?
Cualquier persona tiene derecho a obtener confirmación sobre si en Sunset Beach Club estamos tratando datos personales que les conciernen, o no.
Las personas interesadas tienen derecho a si acceder a sus datos personales, así como a solicitar la rectificación de los datos inexactos o, en su caso, solicitar su supresión cuando, entre otros motivos, los datos ya no sean necesarios para los fines que fueron recogidos.
En determinadas circunstancias, y por motivos relacionados con su situación particular, los interesados podrán oponerse al tratamiento de sus datos. En este caso, Sunset Beach Club dejará de tratar los datos, salvo por motivos legítimos imperiosos, o el ejercicio a la defensa de posibles reclamaciones.

¿Cómo hemos obtenido sus datos?
Los datos personales que tratamos proceden del interesado a través del sistema informático del hotel, que a la vez proceden del canal donde el interesado ha hecho su reserva o petición o porque ya existían por ser cliente anterior, propietario único o propietario de multipropiedad. El canal de reserva puede tratarse del canal directo, por ejemplo directamente con el hotel a través de su página web, por teléfono, en el mostrador o por email; canales de terceros pueden ser agencias y tour operadores, agencias de intercambios de multipropiedad, propietarios únicos, líderes de grupos, familiares y amigos, y otros canales.

¿Qué datos tratamos?
Datos de identificación, direcciones electrónicas, teléfonos, tarjetas de crédito, y otra información proporcionada por el cliente directo o a través del canal tercero.

DATA PROTECTION - INFORMATION CLAUSE

Identification, Email addresses, phone numbers, and any other information supplied by the guest on the form or in future correspondence.

Who is responsible for your data?
Company: SUNSET BEACH CLUB S.A.
CIF: A29182458
Address: Avda. del Sol 5, 29630 Benalmádena Costa, Málaga, Spain
Teléfono: (34) 952379400
Email: info@sunsetbeachclub.com
Data Protection Delegate: Ernest Abelló
Data Protection Contact: juridico@medinabelloyasociados.com

What do we need your data for?
At Sunset Beach Club we use the data of interested parties in order to provide the requested or contracted service.

How long do we keep your data for?
We keep the data provided until you revoke your consent or in case of legal responsibility to do so.

What can your data be used for?
Your data can be used to provide a service requested or as consent for other services.

Who will your data be shared with?
Data will be shared between the Company's departments and agencies to make bookings or supply services, and with fiscal or other official bodies, as required by law.
When third party services are requested, such as excursions, golf bookings, transport, and bookings for other tourist attractions, data will be shared with the agency or third party provider.
Data will be uploaded to MailChimp, Sunset Beach Club's chosen database management tool.

What are your rights when you supply your data?
Anyone has the right to obtain confirmation as to whether or not Sunset Beach Club is using their data. Interested parties have the right to access their personal data, and request Correction of any incorrect data, or suppress the use of their data, when amongst other reasons, the data is no longer necessary for what it was originally collected for.
In certain circumstances, and for reasons relating to your own personal situation, interested parties may oppose the treatment of their data. In this event, Sunset Beach Club will refrain from using the data, except for legal purpose or to make or defend possible claims.

How did we obtain your data?
Your personal data is obtained from the hotel's computer system, which in turn was received from the channel through which the interested party made your booking or request, or because your data already exists in the system as a previous client or property owner. The booking channel may be a direct channel, such as through the hotel's website, telephone, email or at the reception desk; third party channels may be agencies and tour operators, timeshare exchanges companies, property owners, group leaders, family and friends, and other channels.

What data do we use?
Personal identity data, email addresses, phone numbers, credit card details and other information supplied by the client directly or through a third party channel.



Contratos Viajeros

7.4. Imprimir partes de entrada de viajeros



Menú Principal / F.Policía/C.Hospedaje/Cartas/Rack / 7.4. Imprimir partes de entrada de viajeros

Usuario: admin



Fecha desde
Fecha hasta
Núm. orden desde
Núm. orden hasta

Confirmar



Parte de entrada de viajeros

CIF: A29182458

Número parte: 267738

Nombre: Sunset Beach Club

Ciudad: Avenida del Sol Benalmádena Costa

Provincia: 29630 Málaga

Datos del viajero

DNI: 207[REDACTED]
Tipo documento: D
Fecha expedición: 12-12-2013
Nombre: JE[REDACTED] EST
Sexo: M
Fecha nacimiento: 01-11-1952
País: Dinamarca
Fecha entrada: 02-07-2018

Avenida del Sol Benalmádena Costa, 03 agosto 2018

Firma del viajero

Proteccion de Datos - Clausula Informativa / Data Protection - Informative Clause.

La no aceptación de la clausula informativa impedira la prestación del servicio.
Non-acceptance of the Data Protection Clause will impede the provision of service.

Le informamos de que el maximo asegurado en caso de accidente en una caja fuerte es de 2.000,00 Euros.
Please note that the maximum insured in case of an accident in our room safes is 2.000,00 Euros.

[...] Declaro que he leído y acepto el contenido de la clausula informativa al dorso de esta hoja.
I have read & accept the Data Protection clause on the back of this sheet.